

Öffentliche Stellenausschreibung

Sie mögen Zahlen? Sie sind zuverlässig in der Handhabung von Finanzgeschäften, können Statistiken erstellen, das Abgaberecht schreckt Sie nicht ab und Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung? Dann sind Sie zur schnellstmöglichen Verstärkung unserer Stadtkasse als:

Sachbearbeiter im Bereich Steuern (m/w/d)

herzlich willkommen.

Die Stadt Zörrbig versteht sich als moderner und familienfreundlicher Arbeitgeber. Wir arbeiten gern mit und für Menschen sowie an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Stadt, der Verwaltung und ihrer Einrichtungen. Lebensqualität, Nachhaltigkeit und Offenheit für Menschen, unabhängig von Herkunft oder Religion, sind uns sehr wichtig.

Ihre Aufgaben umfassen schwerpunktmäßig:

- ✚ Vollumfängliches Bearbeiten des Besteuerungs- und Veranlagungsverfahrens für die Grundsteuer A und B sowie die Gewerbesteuer;
- ✚ Führen der Steuerakten, Adress- und Erbenermittlung;
- ✚ Bearbeitung des Besteuerungs- und Veranlagungsverfahrens für die Vergnügungs- und Hundesteuer;
- ✚ Mitarbeit bei der Erstellung von Satzungen;
- ✚ Bearbeitung von Anträgen auf Steuerermäßigung und Erlass sowie
- ✚ Bearbeitung von Widerspruchsverfahren.

Eine Änderung der Aufgabenzuordnung behalten wir uns vor.

Wir bieten Ihnen:

- ✚ Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in einer Vollzeitstelle (bei Bedarf auch in Teilzeit);
- ✚ ein motiviertes Team im Bereich Finanzen;
- ✚ betriebliche Altersvorsorge gemäß Tarifvertrag und vermögenswirksame Leistungen;
- ✚ 30 Tage Urlaub;
- ✚ Leistungsentgelt (LOB) und Jahressonderzahlung;
- ✚ betriebliches Gesundheitsmanagement, Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Pflege;
- ✚ einen modern technisch ausgestatteten und klimatisierten Arbeitsplatz,
- ✚ Möglichkeiten der Teleheimarbeit,
- ✚ vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie
- ✚ eine Vergütung entsprechend den persönlichen Voraussetzungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.

Wir erwarten:

- ✚ eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Abschluss A I / B I oder in einer vergleichbaren Berufsausbildung im Bereich Finanzen;
- ✚ ein hohes Maß an Sorgfalt und Zuverlässigkeit;
- ✚ Teamfähigkeit;
- ✚ freundliches und sicheres Auftreten im Kontakt mit den Bürgerinnen und Bürgern sowie den Kolleginnen und Kollegen.

Wünschenswert sind:

- ✚ Berufserfahrung im öffentlichen Dienst bei einer Kommunalverwaltung, insbesondere im o. g. Bereich;
- ✚ Erfahrungen im Bereich Kassen- und Rechnungswesen sowie der Doppik;
- ✚ Umfassende und anwendungsbereite Kenntnisse im doppelten Haushalts- und Rechnungswesen (Kommunalhaushaltsverordnung, Kommunalkassen- und Buchführungsverordnung und Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt);
- ✚ gute Kenntnisse im Steuerrecht sowie
- ✚ sicherer Umgang mit MS-Office (insbesondere Word und Excel).

Die Stadt Zörbig setzt sich aktiv für die Gleichstellung ein und begrüßt alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von Schwerbehinderter und ihnen gleichgestellten Bewerbern wird bei Vorliegen gleichwertiger Qualifikation (Eignung und fachliche Leistung) geachtet.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen

Bewerbungsunterlagen **bis zum 30.04.2026 unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an:**

Stadt Zörbig

Personal

Markt 12

06780 Zörbig

oder alternativ per E-Mail an bewerbung@stadt-zoerbig.de

Bei einer Bewerbung per Mail können nur Anlagen berücksichtigt werden, die als pdf- oder jpg-Datei übersandt werden.

Für Anfragen stehen Ihnen Herr Stephan (Mail: axel.stephan@stadt-zoerbig.de, Tel.: 034956/60-121) sowie Frau Hofert (bewerbung@stadt-zoerbig.de, Tel.: 034956/60-102) gern zur Verfügung.

Auswahlentscheidungen erfolgen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Eine Eingangsbestätigung der Bewerbung erfolgt nicht.

Der Bewerbung ist die unter dem Link <https://www.stadt-zoerbig.de/de/stellenausschreibungen/aktuelle-ausschreibungen.html> bereitgestellte
Datenschutzinformation für Bewerber auszufüllen beizufügen.

Bewerbungen, die bis zum 30.06.2026 nicht beantwortet werden, gelten als abgelehnt.

gez.

Matthias Egert

Bürgermeister

Stadt Zörbig